



# ПАНОРАМА СТОЛИЦЫ

## Деловой Сыктывкар

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
ПОСТАНОВЛЕНИЯ

от 18.06.2018 № 6/1544  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИЙ

Руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, ст. 20 Устава МО ГО «Сыктывкар», протоколом проведения публичных слушаний от 29.05.2018 по вопросу рассмотрения документации по межеванию территории, заключением Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 06.06.2018, администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по межеванию территории (проект межевания) в кадастровом квартале 11:05:0401002 по объекту с кадастровым номером 11:05:0401002:148 (здание трансформаторной подстанции № 763 площадью 64,1 кв.м по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, п.г.т. Краснозатонский, ул. Речная, 9), разработанную ИП Осипенко Р.Л.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 18.06.2018 № 6/1545  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИЙ

Руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, ст. 20 Устава МО ГО «Сыктывкар», протоколом проведения публичных слушаний от 29.05.2018 по вопросу рассмотрения документации по межеванию территории, заключением Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 06.06.2018, администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по межеванию территории (проект межевания) в кадастровом квартале 11:05:0101001 по объекту: «Для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, Верхний Чов, д. 13/1», разработанную ООО ПИФ «ГеоСтрой».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 18.06.2018 № 6/1549  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИЙ

Руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, ст. 20 Устава МО ГО «Сыктывкар», протоколом проведения 24.05.2018 публичных слушаний по вопросу рассмотрения документации по межеванию территории, заключением Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.06.2018 администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по межеванию территории (проект межевания) земельного участка с кадастровым номером 11:05:0106021:44 по объекту: «Здание трансформаторной подстанции № 67, расположенной по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, 32/1», разработанную ИП Осипенко Р.Л.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 19.06.2018 № 6/1555  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ

Руководствуясь ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Положением о порядке учета, управления и использования бесхозяйного имущества на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», утверждённым решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 04.12.2013 № 20/2013-306, администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующее имущество:

- тепловую сеть 2Д114 мм L = 38 метров и Д89 мм L = 45 метров (в подземном исполнении) от тепловой камеры 1К34-21 до наружной стены административного здания по ул. Ленина, д. 45.

2. Определить Сыктывкарские тепловые сети филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» эксплуатирующей организацией и передать ему на обслуживание имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» осуществить мероприятия, связанные с исполнением п.п. 1, 2 настоящего постановления, и внести изменения в реестр муниципальной собственности.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 19.06.2018 № 6/1556  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ

Руководствуясь ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Положением о порядке учета, управления и использования бесхозяйного имущества на территории МО ГО «Сыктывкар», утверждённым решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 04.12.2013 № 20/2013-306, администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяное имущество» следующее имущество:  
- тепловую сеть 2Д76 мм L = 34 метров (в подземном исполнении) от тепловой камеры 1К23-15 до наружной стены административного здания по ул. Ленина, д. 116.
2. Определить Сыктывкарские тепловые сети филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» эксплуатирующей организацией и передать ему на обслуживание имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» осуществить мероприятия, связанные с исполнением п.п. 1, 2 настоящего постановления, и внести изменения в реестр муниципальной собственности.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 19.06.2018 № 6/1560  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»**  
**ОТ 01.06.2018 № 6/1429**

Руководствуясь приказом Минэнерго Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.06.2018 № 6/1429 «О создании комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»), к отопительному периоду 2018-2019, утверждению Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов и Положения о комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»), к отопительному периоду 2018-2019 гг.» следующее изменение:  
в приложении № 1 к постановлению:  
слова «Начальник государственной жилищной инспекции по городу Сыктывкару В.Л. Зверев» заменить словами «Начальник государственной жилищной инспекции по городу Сыктывкару А.Л. Зверев».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Воронина С.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 20.06.2018 № 6/1567  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБСУЖДЕНИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДИЗАЙН-ПРОЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА), ВКЛЮЧЕННЫХ В ПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» (2018-2022)»**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», в целях повышения уровня благоустройства МО ГО «Сыктывкар», создания комфортной и эстетической территории жизнедеятельности администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов (за исключением Эжвинского района), включенных в программу «Формирование современной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар» (2018-2022)», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Воронина С.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 20.06.2018 № 6/1567

**Порядок обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов (за исключением Эжвинского района), включенных в программу «Формирование современной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар» (2018-2022)»**

1. Настоящий Порядок, разработанный в целях реализации программы «Формирование современной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар» (2018-2022)», определяет Порядок обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов (за исключением Эжвинского района), включенных в программу «Формирование современной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар» (2018-2022)» для формирования окончательного вида благоустройства территорий многоквартирных домов (далее - Порядок).
2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:
  - 2.1. Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
  - 2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.
  - 2.3. В дизайн-проект включаются текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.
3. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории с отображением визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и технического оснащению площадок, исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ.
4. Разработка дизайн-проекта обеспечивается Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» путем заключения контракта с подрядной организацией.
5. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор программу «Формирование современной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар» (2018-2022)», исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.  
В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект разрабатывается на общую дворовую территорию.
6. Разработка дизайн-проекта включает следующие стадии:
  - 6.1. Осмотр дворовой территории подрядной организацией, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц в летний период;
  - 6.2. Создание и направление подрядной организацией дизайн-проекта в Управление жилищно-коммунального хозяйства в III квартале предшествующему году реализации программы;
  - 6.3. Передача управлением жилищно-коммунального хозяйства дизайн-проекта представителю заинтересованных лиц на согласование (лично) в IV квартале, предшествующему году реализации программы;
  - 6.4. Согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории или составление заключения, в котором указываются мотивировочные

замечания к дизайн-проекту, и возвращение представителем заинтересованных лиц в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня его получения в Управление жилищно-коммунального хозяйства по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22 каб. 223 (лично или посредством почтовой связи).

7. Управление жилищно-коммунального хозяйства не позднее 14 рабочих дней со дня предоставления дизайн-проектов направляет их в общественную комиссию для проведения обсуждения и принятия решения по дизайн-проекту.

8. Принятие и оформление общественной комиссией решения по утверждению дизайн-проекта осуществляется в порядке, утвержденном распоряжением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.08.2017 № 602-р «Об общественной муниципальной комиссии МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар» в период 2018 - 2022 годы», в срок - не позднее 01 июля ежегодно.

от 20.06.2018 № 6/1568  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### **О Внесении изменений в постановление Администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.12.2008 № 12/5231**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.12.2008 № 12/5231 «Об утверждении Порядка заключения договоров аренды имущества, являющегося собственностью МО ГО «Сыктывкар» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

в подпункте 3 пункта 1.5 после слов «на праве хозяйственного ведения» вставить слова «или оперативного управления».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации **В.В. Козлов**

от 20.06.2018 № 6/1569  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### **О Назначении должностных лиц, ответственных за организованные перевозки группы детей автобусами в МО ГО «Сыктывкар»**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить ответственными за организованные перевозки группы детей автобусами в МО ГО «Сыктывкар» следующих должностных лиц:  
– Выучейскую Александру Филипповну - заместителя начальника отдела строительства и обеспечения комплексной безопасности управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

– Шадрин Сергея Витальевича – заместителя начальника управления физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»;

– Меньшикову Татьяну Сергеевну - консультанта отдела общего образования управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

– Щербакову Светлану Григорьевну - главного специалиста отдела организационно-методической и экономической работы управления культуры администрации МО ГО «Сыктывкар».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.11.2016 № 11/3710 «Об утверждении Положения об организованных перевозках групп детей автобусами на территории МО ГО «Сыктывкар».

2.2. Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 21.02.2017 № 2/638 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.11.2016 № 11/3710».

2.3. Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.10.2017 № 10/3772 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.11.2016 № 11/3710».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Ручка А.И.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации **В.В. Козлов**

от 20.06.2018 № 6/1574  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### **Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий на возмещение недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар»**

Руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 07.12.2017 № 25/2017-352 «О бюджете муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2018 году субсидии на возмещение недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что принятые и неисполненные обязательства за 2017 год по предоставлению субсидий в целях возмещения недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар», финансируются за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на 2018 год, в соответствии с постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 13.06.2017 № 6/2050 «Об утверждении порядка предоставления в 2017 году субсидии на возмещение недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Воронина С.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации **В.В. Козлов**

Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»

от 20.06.2018 № 6/1574

### **Порядок предоставления в 2018 году субсидии на возмещение недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее – получатели субсидии).

1.2. Под недополученными доходами и затратами в рамках настоящего Порядка понимаются фактические недополученные доходы и затраты организаций, возникающие в связи с осуществлением речных пассажирских и грузовых перевозок на территории МО ГО «Сыктывкар» на условиях, установленных Советом МО ГО «Сыктывкар».

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и затрат организаций, осуществляющих речные пассажирские и грузовые перевозки на территории МО ГО «Сыктывкар» на условиях, установленных решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406 «Об осуществлении речных перевозок на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в 2018 году» (далее - решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406).

Использование субсидии на иные цели не допускается.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на предоставление субсидии в рамках настоящего Порядка, является Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – главный распорядитель).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на 2018 год на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств).



1.6. Критерием отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии за счет средств бюджета МО ГО «Сыктывкар» в рамках данного Порядка, является наличие недополученных доходов и затрат в связи с осуществлением речных перевозок на условиях, установленных Советом МО ГО «Сыктывкар».

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличия соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с получателем субсидии;

2) согласия получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий и на включение аналогичных положений в договора (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО «Сыктывкар» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

3) ведение получателем субсидии обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью;

4) осуществление речных перевозок на условиях, установленных решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406.

5) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

6) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

7) соблюдение получателем субсидии требований настоящего Порядка.

2.2. Претендент на получение бюджетных средств представляет главному распорядителю заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием размера недополученных доходов и затрат, возникающих в связи с осуществлением речных пассажирских и грузовых перевозок на территории МО ГО «Сыктывкар» на условиях, установленных Советом МО ГО «Сыктывкар», с приложением:

1) согласия на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий и на включение аналогичных положений в договора (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО «Сыктывкар» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

2) копий приказов, утверждающих учетную политику, порядок ведения обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью;

3) копии приказов об организации речных пассажирских и грузовых перевозок на условиях, установленных решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406 (приказы получателя субсидии на утверждение тарифов на перевозки грузов (транспортных средств), пассажиров и багажа речным транспортом по каждому утвержденному маршруту; об организации дежурства в ночное время).

4) письмо в произвольной форме, подтверждающее соответствие требованиям подпунктов 5,6 пункта 2.1. настоящего Порядка;

5) план по оптимизации расходов и повышению собственных доходов претендента на текущий год по виду деятельности – речные перевозки.

6) расчет предварительной потребности в субсидии в произвольной форме.

Заявление о предоставлении субсидии с приложенными документами должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны руководителем претендента.

Заявление о предоставлении субсидии с приложенными документами подлежит регистрации в день их поступления главному распорядителю с указанием времени их поступления.

2.3. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов главный распорядитель рассматривает представленный пакет документов, проверяет претендента на соответствие требованиям настоящего Порядка и по результатам рассмотрения направляет претенденту на подписание соглашения о предоставлении субсидии или возвращает документы претенденту с указанием причин возврата в письменном виде по адресу, указанному в представленных документах.

Причины возврата документов претенденту:

1) предоставление документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) установление недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным в пункте 2.2. настоящего Порядка;

4) несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

Претендент при устранении выявленных недостатков вправе повторно представить главному распорядителю пакет документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.4. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на данные цели, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Департамент финансов) для соответствующего вида субсидии (с учетом принятых и неисполненных обязательств).

Предельный размер субсидии в рамках соглашения не может превышать утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных претендентами документов по формулам:

В случае если общий объем потребности получателей субсидии превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств ( $P > S$ ):

$$S_i = P_i / P \times S, \quad (1)$$

В случае, если общий объем потребности получателей субсидии не превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств ( $P \leq S$ ):

$$S_i = P_i \quad (2)$$

где:

$S_i$  - размер субсидии, представляемой в рамках настоящего порядка  $i$ -му получателю субсидии, руб.;

$S$  - утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств), руб.;

$P$  - общий объем потребности получателей субсидий в рамках настоящего Порядка, руб.;

$P_i$  - размер потребности  $i$ -го получателя субсидии, руб.

Размер субсидии  $i$ -го получателя субсидии определяется как сумма фактических затрат, возникших вследствие осуществления пассажирских речных перевозок, осуществления дежурства в ночное время и фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств без взимания платы и с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406.

2.5. Главный распорядитель не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии (внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии) представляет в Департамент финансов документы, необходимые для регистрации бюджетных обязательств. Учет бюджетных обязательств осуществляется в порядке, установленном распоряжением Департамента финансов.

2.6. Получатели субсидии, не позднее 20 числа текущего месяца, следующего за отчетным месяцем, для получения субсидии, представляют главному распорядителю следующие документы:

- счета-фактуры (счета) на сумму фактически недополученных доходов;

- счета-фактуры (счета) на сумму фактических затрат;

- расчет суммы фактических затрат, возникающих вследствие осуществления пассажирских речных перевозок, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств при исполнении служебных обязанностей без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- отчет о перевезенных транспортных средствах при исполнении служебных обязанностей, провоз которых осуществляется без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- расчет суммы фактических затрат, возникающих вследствие осуществления дежурства в ночное время по грузовым перевозкам, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (при наличии);

- расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие провоза транспортных средств с применением платы, установлен-

ной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- отчет о перевезенных транспортных средствах, провоз которых осуществляется с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

- расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств, осуществляющих вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т. Седькыркеш, п.с.т. Трехозерка без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

- отчет о перевезенных транспортных средствах организаций, осуществляющих вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т. Седькыркеш, п.с.т. Трехозерка без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие сумму фактически произведенных расходов на речные перевозки;

- документы, подтверждающие сумму полученной выручки отдельно за провоз речным пассажирским и грузовым транспортом (копии приходно-кассовых ордеров, копии выписок с расчетного счета).

В зависимости от возникших затрат (недополученных доходов) подтверждающие документы предоставляются по соответствующему направлению: пассажирские речные перевозки, провоз транспортных средств при исполнении служебных обязанностей без взимания платы, дежурство в ночное время по грузовым перевозкам, провоз транспортных средств с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар», провоз транспортных средств, осуществляющих вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т. Седькыркеш, п.с.т. Трехозерка, без взимания платы.

2.7. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, перечисленных в пункте 2.6. настоящего Порядка проверяет предоставленные документы, принимает решение о финансировании и формирует заявку на оплату расходов в Департамент финансов или возвращает документы получателю субсидии без исполнения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются следующие причины:

1) предоставление документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, не в полном объеме по группе соответствующих недополученных доходов и затрат;

2) при установлении недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3) обнаружение в представленных документах арифметических ошибок;

4) документы составлены по формам, не соответствующим формам, утвержденным настоящим Порядком;

5) к возмещению предъявлены недополученные доходы сверх суммы заключенного соглашения.

2.8. Для подтверждения и оплаты денежных обязательств главный распорядитель представляет в Департамент финансов следующие документы:

- счета-фактуры (счета) на сумму фактически недополученных доходов;

- счета-фактуры (счета) на сумму фактических затрат;

- расчет суммы фактических затрат, возникающих вследствие осуществления пассажирских речных перевозок, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств при исполнении служебных обязанностей без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- расчет суммы фактически затрат, возникающих вследствие осуществления дежурства в ночное время по грузовым перевозкам, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (при наличии);

- расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие провоза транспортных средств с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств, осуществляющих вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т. Седькыркеш, п.с.т. Трехозерка без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предоставляются в электронном виде через систему удаленной доставки открепительных документов.

Предоставляемые документы для оплаты должны содержать резолюцию руководителя главного распорядителя и ответственного исполнителя.

2.9. Санкционирование оплаты расходов по предоставлению субсидии на возмещение недополученных доходов и затрат осуществляется Департаментом финансов в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) на представленной главным распорядителем заявке на оплату расходов после проверки наличия документов, перечисленных в пункте 2.8. настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном распоряжением Департамента финансов.

Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Предельный срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня со дня принятия главным распорядителем решения о финансировании.

2.10. Финансирование расходов осуществляется путем перечисления средств с лицевого счета главного распорядителя на счета получателя субсидии, в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидии с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2.11. Ответственность за достоверность показателей в документах, предоставленных для подтверждения и оплаты денежных обязательств и за соблюдение сроков оплаты денежных обязательств, установленную действующим законодательством Российской Федерации, несет главный распорядитель.

### **3. Порядок предоставления и требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии представляют главному распорядителю следующие документы:

1) ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, акты сверки взаимных расчетов с главным распорядителем по состоянию на 1 число отчетного месяца;

2) ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом:

- информацию по формам, согласно приложениям 1, 2, 4, 5, 7 к настоящему Порядку, на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом).

- отчет по выполнению плана по оптимизации расходов и повышению собственных доходов получателя субсидии по речным пассажирским и грузовым перевозкам на текущий год.

3.2. Непредставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, является основанием применения мер ответственности, установленных в пункте 4.2. настоящего Порядка.

#### **4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Соблюдение условий, целей, порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

4.2. Непредставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 3.1, является основанием для приостановления перечисления средств до полного устранения нарушений.

4.3. Получатель субсидии обязан устранить выявленные главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии.

4.4. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет МО ГО «Сыктывкар» полученные в форме субсидии бюджетные средства в случае:

- выявления фактов невзимания платы за провоз с пассажиров, багажа и транспорта, не перечисленных в решении Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406, - в объеме недополученной выручки от провоза;

- выявления необоснованности суммы недополученных доходов и затрат по результатам проверки предоставляемых документов, а также в результате проведения иных контрольных мероприятий, - в объеме необоснованного предъявления к возмещению из бюджета МО ГО «Сыктывкар» недополученных доходов и затрат. По соглашению сторон подлежащие возврату суммы в рамках текущего года могут быть зачтены в счет платежей будущих периодов.

4.5. В случае если нарушения (основания для возврата) установлены в ходе муниципального финансового контроля, возврат средств осуществляется на основании представления (предписания), направленного в адрес получателя субсидии.

В остальных случаях возврат средств осуществляется на основании претензии главного распорядителя с указанием выявленных нарушений (оснований для возврата), направленной в адрес получателя субсидии.

4.6. Возврат осуществляется получателем субсидии в срок, установленный в документах, указанных в пункте 4.5. настоящего Порядка.

При неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату в установленный срок, взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.6.В случае если по результатам сверки взаимных расчетов между главным распорядителем и получателем субсидии по итогам 2018 года в следующем финансовом году установлено, что размер субсидии, предоставленной в 2018 году, превышает фактически возникшие недополученные доходы

и затраты, указанная разница в течение 1 месяца со дня ее выявления подлежит возврату в бюджет МО ГО «Сыктывкар».

**Приложение 1 к Порядку**

**Расчет суммы фактических затрат, возникающих вследствие осуществления пассажирских речных перевозок**  
за \_\_\_\_\_ 2018 год

		наименование организации	за _____ (период)
N п/п	Статьи затрат		
1.	Затраты <*>, в руб. в том числе:		
	Затраты на оплату труда работников основного производства		
	Отчисления на ФОТ		
	Топливо и ГСМ		
	Доставка топлива		
	Ремонт и техническое обслуживание плавсредств		
	Транспортные расходы (в том числе восстановление заездов и выездов, перестановка припаромников и аппарелей в связи с изменением уровня воды, доставка спасательных средств)		
	Общепроизводственные расходы		
	Общехозяйственные расходы		
	Прочие затраты, возникающие вследствие осуществления пассажирских речных перевозок		
2.	Доходы, в руб.		
3.	Затраты к возмещению (гр. 1 - гр. 2)		
4.	Справочно, в разрезе маршрутов:		
4.1.	-количество пассажиров, перевезенных без взимания платы		
4.2.	-количество платных пассажиров		

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
подпись

М.П.

Примечание. <\*> К расчету суммы фактических затрат (экономически обоснованных фактических расходов), возникающих вследствие осуществления пассажирских речных перевозок, прилагаются документы, подтверждающие размер фактически понесенных затрат и полученной выручки (положения об оплате труда, табеля учета рабочего времени, счета-фактуры (счета), накладные, договоры, акты приемки выполненных работ, копии приходно-кассовых ордеров и т.д.).

**Приложение 2 к Порядку**

**Расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств при исполнении служебных обязанностей без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406**

Маршрут (судно) \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 2018 год  
наименование организации \_\_\_\_\_ (период)

Категория (марка) машины	Установленная плата для каждой категории машин (без НДС), руб.	Количество перевезенных машин каждой категории, шт. <*>	Фактически недополученный доход, руб.
1	2	3	4 = 3 x 2
Итого			

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
подпись

М.П.

Примечание. <\*> Количество перевезенных машин по всем маршрутам, указанных в графе 3, должно соответствовать количеству машин в отчете о перевезенном транспорте без взимания платы, перевезенных в дневное время (приложение 3).

**Приложение 3 к Порядку**

**Отчет о перевезенных транспортных средствах при исполнении служебных обязанностей, провоз которых осуществляется без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406**

Маршрут (судно) \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 2018 год  
наименование организации \_\_\_\_\_ (период)

Дата	Наименование организации <*>	Регистрационный знак ТС	Модель, марка ТС	Основание для транспортного перевоза	Время перевоза
Перевозки, осуществленные в дневное время					
Перевозки, осуществленные в ночное время					

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
подпись

М.П.

Примечание. <\*> В графу «Наименование организации» вносить транспортные средства организаций, перечисленных в приложении N 4 решения Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406:

- Главное управление МЧС России по Республике Коми и ГКУ Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» (01);
- Управление Министерства внутренних дел России по г. Сыктывкару (02);
- ГБУ здравоохранения Республики Коми «Сыктывкарская станция скорой медицинской помощи» (03), ГБУ здравоохранения Республики Коми «Сыктывкарская городская больница» и поликлиники г. Сыктывкара;
- Аварийная служба треста «Сыктывкармежрайгаз» (04);
- Аварийная служба управления ГО и ЧС г. Сыктывкара (05);
- Аварийно-спасательные службы;
- Прокуратура г. Сыктывкара;
- Прокуратура Республики Коми;
- Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Республике Коми и его территориальные органы;
- Управление по контролю за оборотом наркотиков МВД по Республике Коми;
- Органы Федеральной службы безопасности.

**Приложение 4 к Порядку**

**Расчет суммы фактических затрат, возникающих вследствие осуществления дежурства в ночное время по грузовым перевозкам**  
за \_\_\_\_\_ 2018 год

		наименование организации	за _____ (период)
N пп	Статьи затрат		
1.	Затраты <*>, в том числе		
	Сумма (в рублях)		

Затраты на оплату труда работников основного производства в ночное время	
Отчисления на ФОТ	
Топливо и ГСМ (отопление и прочие бытовые нужды, включая провоз специализированного транспорта)	
Общепроизводственные расходы	
Общехозяйственные расходы	
Прочие затраты, возникающие вследствие осуществления дежурства в ночное время по грузовым перевозкам	

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

подпись

М.П.

Примечание. <\*> К расчету суммы фактических затрат (экономически обоснованных фактических расходов), возникающих вследствие осуществления дежурства в ночное время по грузовым речным перевозкам, прилагаются документы, подтверждающие размер фактически понесенных затрат (положение об оплате труда, табеля учета рабочего времени, счета-фактуры (счета), накладные, договоры, акты приемки выполненных работ и т.д.). Затраты по топливу и ГСМ принимаются согласно утвержденным нормам организации.

**Приложение 5 к Порядку**

**Расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие провоза транспортных средств с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406**

**Маршрут «г. Сыктывкар (м. Алешино) - п.г.т. Седкыркеш»**  
за \_\_\_\_\_ 2018 год

\_\_\_\_\_ наименование организации \_\_\_\_\_ (период)

Наименование транспортного средства*	Количество перевезенных машин каждого наименования, шт. **	Установленная плата для каждой категории машин за единицу (без НДС) для населения, руб.	Провозная плата, установленная решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406 за единицу (без НДС), руб.	Фактически недополученный доход, руб.
1	2	3	4	5 = (3 - 4) x 2
Итого				

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

подпись

М.П.

Примечание.

\* Наименование транспортного средства, указывается в соответствии с приложением № 5 к решению Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406;

\*\* Количество перевезенных машин, указанных в графе 2, должно соответствовать количеству машин в отчете о перевезенных транспортных средствах, провоз которого осуществляется с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406 (приложение 6 к Порядку).

**Приложение 6 к Порядку**

**Отчет о перевезенных транспортных средствах, провоз которых осуществляется с применением платы, установленной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406**

**Маршрут «г. Сыктывкар (м. Алешино) - п.г.т. Седкыркеш»**  
за \_\_\_\_\_ 2018 год

\_\_\_\_\_ наименование организации \_\_\_\_\_ (период)

Дата	Номер проездного билета	Количество поездок	ФИО (полностью) владельца ТС	Регистрационный знак ТС	Модель, марка ТС	Масса ТС без нагрузки (тонн)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

подпись

М.П.

**Приложение 7 к Порядку**

**Расчет суммы фактически недополученных доходов, возникающих вследствие перевозки транспортных средств организаций, осуществляющих вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т.Седкыркеш, п.с.т.Трехозерка без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406**

**Маршрут (судно) \_\_\_\_\_**  
за \_\_\_\_\_ 2018 год

\_\_\_\_\_ наименование организации \_\_\_\_\_ (период)

Категория машины (марка)	Установленная плата для каждой категории машин за единицу (без НДС), руб.	Количество перевезенных машин каждой категории, шт. <*>	Фактически недополученный доход, руб.
1	2	3	4 = 3 x 2
Итого			

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

подпись

М.П.

Примечание. <\*> Количество перевезенных машин по всем маршрутам, указанных в графе 3, должно соответствовать количеству машин в отчете о перевезенном транспорте без взимания платы (приложение 8).

**Приложение 8 к Порядку**

**Отчет о перевезенных транспортных средствах, организаций осуществляющих вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т.Седкыркеш, п.с.т.Трехозерка без взимания платы в соответствии с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-406**

**Маршрут (судно) \_\_\_\_\_**  
за \_\_\_\_\_ 2018 год

\_\_\_\_\_ наименование организации \_\_\_\_\_ (период)

Дата	Наименование организации <*>	Регистрационный знак ТС	Модель, марка ТС	Основание для транспортного перевоза	Время перевоза

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

подпись

М.П.

Примечание. <\*> В графу «Наименование организации» вносить транспортные средства организаций, осуществляющие вывоз ТКО и ЖБО (образованных в текущем году) с объектов жилищного фонда, расположенных на территории п.г.т.Седкыркеш, п.с.т.Трехозерка.



от 21.06.2018 № 6/1575  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
ОТ 22.07.2011 № 7/2168**

Руководствуясь ч.1 ст. 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 22.07.2011 № 7/2168 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных работ» следующие изменения:

в приложении № 1 к постановлению:

пункт 76 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

от 21.06.2018 № 6/1582  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
ОТ 26.10.2016 № 10/3458**

Руководствуясь п.п. 7 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 44 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 26.10.2016 № 10/3458 «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района» следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Воронина С.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов

Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар»

от 21.06.2018 № 6/1582

«Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар»

от 26.10.2016 № 10/3458

**ДОКУМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР» С УЧЕТОМ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА НА 2018- 2019 ГОДЫ**

**Общие положения долгосрочной политики на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района  
по организации регулярных перевозок транспортом общего пользования**

1.1. Документ планирования регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района на 2018 – 2019 годы (далее - документ), устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок транспортом общего пользования.

Документом планирования регулярных перевозок утверждается перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок (приложение №1 к настоящему документу).

Планируемые мероприятия направлены на создание условий, обеспечивающих удовлетворение спроса населения МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района в транспортных услугах, организации транспортного обслуживания населения, соответствующего требованиям безопасности и качества.

1.2. Целью развития регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района в 2018 - 2019 годы является повышение качественного уровня транспортного обслуживания населения с учетом социальных, экономических и экологических факторов.

1.3. В рамках реализации поставленной цели основными задачами развития регулярных перевозок транспортом общего пользования являются:

- формирование оптимальной маршрутной сети и заключение муниципальных контрактов (приложение № 2 к настоящему документу);

- совершенствование транспортной инфраструктуры и создание системы управления и контроля за осуществлением регулярных перевозок транспортом общего пользования.

1.4. Совершенствование системы регулярных перевозок транспортом общего пользования осуществляется с учетом материалов Генерального плана МО ГО «Сыктывкар», утвержденного решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 11.12.2009 № 26/12-482 (далее - Генеральный план), которым предусматривается формирование рациональной транспортно-планировочной структуры, обеспечивающей разгрузку сложившейся транспортной сети за счет формирования обходных трасс, развития улично-дорожной сети в районах новой застройки и сбалансированного развития различных видов транспорта общего пользования.

1.5. Соотношение в объемах регулярных перевозок транспортом общего пользования, осуществляемых каждым видом общественного транспорта, на различных этапах развития города будет складываться в зависимости от темпов освоения городской территории, достигнутого уровня автомобилизации, оптимизации маршрутной сети с учетом реальных данных пассажиропотоков.

Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, установление новых муниципальных маршрутов, выработки заключений по изменению или отмене действующих маршрутов планируется рассматривать с учетом целесообразности.

1.6. Мероприятия по развитию регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района по последовательности их выполнения разделены на два этапа:

I этап – 2018 год;

II этап – 2019 год.

Планируемые мероприятия на расчетный срок являются основанием для анализа результативности принятых мер на первом этапе по развитию регулярных перевозок транспортом общего пользования.

1.7. Реализация планируемых мероприятий возможна при условии достаточного финансирования из бюджетов всех уровней и привлечения инвестиций частных лиц и организаций.

**2. Текущее состояние и проблемы в организации регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории  
МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района**

2.1. Транспорт общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» представлен автобусами.

В настоящее время по результатам проведенных аукционов, регулярные перевозки по регулируемым тарифам пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на основании контрактов осуществляют три перевозчика: ООО «САТП №1», ООО «Пассажирские линии», ИП Петрушин Е.М.

2.2. Маршрутная сеть МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района состоит из 41 муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее – маршрут регулярных перевозок). Общее количество автобусов – более 300 единиц. В третьем квартале 2018 года запланирован запуск двух новых маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2.3. Проводя анализ состояния регулярных перевозок транспортом общего пользования МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района, нельзя не отметить, что в течение последних лет произошли определенные изменения в сфере регулярных перевозок транспортом общего пользования.

В 2017 году на маршрутах регулярных перевозок задействованы 40 новых НЕФАЗОВ, оборудованных аппаратами для посадки инвалидов и других маломобильных групп, проведена работа по обустройству остановочных комплексов, по внесению изменений в транспортные схемы, с учетом Генерального плана и обеспечения безопасности пассажирских перевозок, а также разгрузки центральных улиц города.

Но, несмотря на проведенные мероприятия, еще имеются проблемы в организации перевозок пассажиров и багажа по следующим критериям:

- недостаточное количество подвижного состава транспорта общего пользования транспортных средств, соответствующих экологическим характеристикам и уровню потребности населения в перевозках транспортом общего пользования среднего и большого классов (автобусами);

- неудовлетворенность населения в пассажирских перевозках на территории МО ГО «Сыктывкар»;

- недоступность транспорта общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района для граждан, относящихся к маломобильным группам населения.

Таким образом, сложившаяся в сфере регулярных перевозок транспортом общего пользования ситуация требует совершенствования и развития.



В этой связи рассмотрен вопрос по разделению маршрутов на территории МО ГО «Сыктывкар» на маршруты регулярных перевозок по регулируемым и нерегулируемым тарифам.

Осуществление перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории МО ГО «Сыктывкар» позволит решить следующие задачи:

- определить юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и простых товариществ, которые могут обеспечить наиболее безопасные условия перевозки пассажиров и багажа;
- обеспечить повышение качества транспортного обслуживания;
- удовлетворить потребности населения в сфере пассажирских перевозок.

### **3. Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района**

3.1. Задачи по формированию оптимальной маршрутной сети и проведению конкурсных процедур планируется реализовать в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района, следующими мероприятиями:

3.1.1. Изменение вида регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (в соответствии с приложением №2).

3.1.2. Установление двух новых маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории МО ГО «Сыктывкар»: № 22а «Верхняя Максаковка – Орбита» и № 33а «Городской автовокзал – Сыктывкарский фанерный завод».

- Автобусный маршрут № 22а «Верхняя Максаковка – Орбита»:

Наименования начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов:

в прямом направлении - В.Максаковка, Техникум №7, Центр, ул.Красноборская, Школа –интернат, Онкодиспансер, Поворот на В.Максаковку, ул. Пермская, Кочпон, Диспансер, Ферма, Чит, СТО, Давлон, ул.Морозова, Учебная, ул.Морозова, Школа №36, ул.Димитрова, Школа искусств, Педколледж, Пединститут, Гостиница центральная, Драмтеатр, Рынок, Чкалова, Центральная поликлиника, Гимназия искусств, ул.Мальшева, Орбита;

в обратном направлении - Орбита, СГУ, Громова, Центральная поликлиника, Чкалова, Товары для дома, Рынок, Драмтеатр, Пединститут, Педколледж, Школа искусств, ул. Димитрова, Школа №36, ул. Димитрова, Учебная, ул. Морозова, Давлон, СТО, Чит, Ферма, Диспансер, Кочпон, Пермская, Поворот на В.Максаковку, Онкодиспансер, Школа–интернат, Красноборская, Центр, Техникум №7, В.Максаковка.

Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами:

в прямом направлении -ул.Красноборская-Новчемское шоссе- ул.Трастовая - ул. Северная- ул. Пермская- Сысольское шоссе -ул.Морозова -ул. Димитрова -Октябрьский пр-т - ул.Коммунистическая - ул. Первомайская - ул.Орджоникидзе -ул. Карла Маркса -ул. Печорская -ул.Мальшева

Обратное направление -ул.Петрозаводская -ул. Печорская -ул. Карла Маркса -ул.Орджоникидзе –ул. Первомайская - ул. Коммунистическая - Октябрьский пр-т- ул.Димитрова -ул.Морозова - Сысольское шоссе- ул. Пермская – ул.Северная - ул.Трастовая -Новчемское шоссе - ул.Красноборская.

Протяженность маршрута регулярных перевозок: в прямом 24,4 км и в обратном направлении 23,9 км.

Порядок посадки и высадки пассажиров: только в установленных остановочных пунктах.

Вид регулярных перевозок: по нерегулируемым тарифам.

Вид и класс транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств: автобус малого класса в количестве не менее 12 единиц.

Характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок: наличие наружного информационного табло, голосовой автоинформатор, внутрисалонное информационное табло, средства кондиционирования воздуха; экологический класс - Евро -4 и выше.

- Автобусный маршрут № 33а «Городской автовокзал – Сыктывкарский фанерный завод»:

Наименования начального конечного и промежуточных остановочных пунктов:

в прямом направлении - Городской автовокзал, Давлон, ул.Морозова, Учебная, ул.Димитрова, Ж/д вокзал, Мелькомбинат, ЦВК, Аптека, ул.Чкалова, ул. Печорская, Телецентр, Орбита, ТРЦ «Максил», Поворот на Верхний Чов, Нижний Чов, Емваль 2, ул. Весенняя, 3-й микрорайон, 2-й микрорайон, 1-й микрорайон, Строитель, СБИ, Радиоцентр, Сыктывкарский фанерный завод;

в обратном направлении - Сыктывкарский фанерный завод, Радиоцентр, СБИ, Строитель, 1-й микрорайон, 2-й микрорайон, 3-й микрорайон, ул. Весенняя, Емваль-1, Емваль-2, Нижний Чов, поворот на Верхний Чов, ТРЦ «Максил», Орбита, Телецентр, ул. Печорская, ул. Чкалова, Аптека, ЦВК, Мелькомбинат, Ж/д вокзал, ул. Димитрова, Учебная, ул. Морозова, Давлон, Городской автовокзал.

Наименование улиц автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами:

Сысольское шоссе, ул. Морозова, ул. Орджоникидзе, Октябрьский пр-т, а/д Сыктывкар-Ухта, пр-т Бумажников, Ухтинское шоссе. в обратном направлении - Ухтинское шоссе, пр-т Бумажников, а/д Сыктывкар-Ухта, Октябрьский пр-т, ул.Орджоникидзе, ул.Морозова, Сысольское шоссе.

Протяженность маршрута регулярных перевозок: в прямом и обратном направлении 26,4 км.

Порядок посадки и высадки пассажиров: только в установленных остановочных пунктах.

Вид регулярных перевозок: по нерегулируемым тарифам.

Вид и класс транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств: автобус малого и среднего класса в количестве не менее 20 единиц.

Характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок: наличие наружного информационного табло, голосовой автоинформатор, внутрисалонное информационное табло, средства кондиционирования воздуха; экологический класс - Евро-4 и выше.

3.2. Проведение конкурсов в связи с завершением 31.12.2018 г. срока действия контрактов по осуществлению регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории МО ГО «Сыктывкар»:

- на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам – определение исполнителя (перевозчика) для выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ);

- на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам – определение исполнителя (перевозчика) для выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

3.3. На I и II этапах выдача свидетельств и карт маршрута юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или участникам договора простого товарищества осуществляется за счет средств бюджета МО ГО «Сыктывкар», по маршрутам регулярных перевозок, включенным в соответствующие реестры. Указанные свидетельства и карты выдаются на срок, на который этим юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или участникам договора простого товарищества предоставлено право осуществления регулярных перевозок по данным маршрутам по результатам проведенных конкурсов и в соответствии с требованиями Федерального законодательства и муниципальных нормативно правовых актов.

3.4. Задачи по совершенствованию транспортной инфраструктуры и созданию системы управления и контроля за осуществлением регулярных перевозок реализуются в соответствии с федеральными законами, законами Республики Коми и муниципальными правовыми актами МО ГО «Сыктывкар», в ходе выполнения следующих мероприятий:

3.4.1. Развитие транспортной инфраструктуры планируется на всех этапах реализации документа планирования.

Транспортная доступность и охват сети транспорта общего пользования напрямую зависят от развития транспортной инфраструктуры, включающей в себя:

- участки улично-дорожной сети, пригодные для эксплуатации транспорта общего пользования;

- остановочные пункты;

- конечные остановочные пункты;

- места для разворота и межрейсового отстоя транспорта общего пользования.

Важным фактором, направленными на обеспечение комфорта и качества услуг является:

- проведение сплошного обследования пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок и оптимизации маршрутной сети на территории МО ГО «Сыктывкар»;

- развитие сети остановок общественного транспорта, которые должны отвечать современным требованиям экономики и иметь архитектурно-художественную выразительность.

Для решения данной задачи необходима разработка и внедрение (с участием инвесторов) Концепции благоустройства остановочных пунктов. Данная Концепция должна предусматривать, в том числе оборудование площадок под остановки общественного транспорта: навесом для защиты от осадков с ветрозащитными стенками и скамьями для ожидания, в том числе учитывающими потребности маломобильных групп населения, электронными табло, отражающими информацию о номере маршрута и времени его прибытия, необходимым набором уличной мебели (урны, информационные

щиты и т.д.). Площадки должны иметь удобное для передвижения и очистки покрытие и нормативный уровень освещенности, а также иметь удобные подъездные площадки, оборудованные с учетом потребностей маломобильных групп населения.

3.4.2. На II этапе в 2019 году планируется рассмотреть вопрос создания единой диспетчерской службы, которая позволит осуществлять оперативный контроль за своевременным и полным выпуском подвижного состава на каждый маршрут регулярных перевозок, соблюдение регулярности движения на маршрутах и эффективное использование подвижного состава на маршрутах; управление движением подвижного состава на всей маршрутной сети; накопление, обработку и передачу отчетной и статистической информации о работе транспорта общего пользования; мониторинг исполнения расписаний, графиков движения на маршрутах регулярных перевозок.

Разработанные в настоящем документе планирования основные мероприятия развития регулярных перевозок транспортом общего пользования на 2018 - 2019 годы должны быть реализованы путем проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий и программ, которые подлежат уточнению и доработке в процессе их осуществления без изменения основных стратегических ориентиров, установленных настоящим документом.

Ожидаемые результаты реализации мероприятий развития регулярных перевозок транспортом общего пользования:

- оптимизация маршрутной сети;
- повышение безопасности транспортного обслуживания населения;
- повышение удобства, комфортности и привлекательности транспорта общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района;
- повышение регулярности движения транспорта общего пользования ;
- увеличение объема перевозок пассажиров;
- увеличение объема низкопольных транспортных средств;
- улучшение транспортной доступности удаленных районов;
- снижение отрицательного влияния транспорта общего пользования на окружающую среду;
- повышение доступности транспорта общего пользования на территории МО ГО «Сыктывкар» с учетом Эжвинского района для граждан, относящихся к маломобильным группам населения;
- внедрение современных информационных технологий в сфере регулярных перевозок транспортом общего пользования.

**Приложение № 1**  
**к документу планирования регулярных перевозок утверждается перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок**

**Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Внесение изменений в НПА в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ	первое полугодие 2018 года	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
2	Разработка документации на проведение сплошного обследования пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории МО ГО «Сыктывкар»	Первый квартал 2018	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
3.	Разработка и утверждение требований к осуществлению перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	первое полугодие 2018 года	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
4.	Разработка и утверждение конкурсной документации на проведение открытого конкурса, на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории МО ГО «Сыктывкар»	первое полугодие 2018 года	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
5.	Проведение открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории МО ГО «Сыктывкар»	В течение 2018 года	администрация МО ГО «Сыктывкар», Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
6.	Внесение изменений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок	постоянно	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
7.	Принятие решения об изменении вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	первое полугодие 2018 года	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
8.	Формирование предложений по проведению конкурсных процедур и заключение государственных контрактов в отношении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на очередной финансовый год по маршрутам: 102 «Автостанция - Максаковские дачи», 103 «Автостанция - Мырты-Ю», 105 «Автостанция - общество «Здоровье» , 109 «Железнодорожный вокзал - Мырты-Ю», 126 «Орбита - Максаковские дачи»	Март 2018	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
9.	Проведение конкурсных процедур и заключение муниципальных контрактов в отношении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам по маршрутам: 102 «Автостанция - Максаковские дачи», 103 «Автостанция - Мырты-Ю», 105 «Автостанция - общество «Здоровье» , 109 «Железнодорожный вокзал - Мырты-Ю», 126 «Орбита - Максаковские дачи»	II –III квартал 2018	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»
10.	Проведение процедур заключения муниципальных контрактов в отношении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам	IV квартал 2018 IV квартал 2018	Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»
11.	Проведение сплошного обследования пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок и оптимизации маршрутной сети на территории МО ГО «Сыктывкар. Анализ полученных результатов.	В течение 2018 года	администрация МО ГО «Сыктывкар», Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар»

**Приложение № 2**  
**к документу планирования регулярных перевозок утверждается перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок**

**Раздел I**

**Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок**

№ п/п	Номер, наименование маршрута регулярных перевозок	Вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте регулярных перевозок	Планируемый вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте регулярных перевозок	Дата изменения вида регулярных перевозок
1	№102 Автостанция -Максаковские дачи	РТ*	РТ	
2	№103 Автостанция- Мырты-Ю	РТ	РТ	
3	№105 Автостанция- общество «Здоровье»	РТ	РТ	
4	№109 ЖД вокзал-Мырты-Ю	РТ	РТ	
5	№126 Орбита-Максаковские дачи	РТ	РТ	
6	№1 Школа № 33-ТРЦ «Макси»	РТ	НТ*	с 01.01.2019
7	№3 Аэровокзал – с/х Пригородный	РТ	НТ	с 01.01.2019
8	№4 Городской автовокзал – с/х Пригородный	РТ	НТ	с 01.01.2019
9	№5 Городской автовокзал-ЖДВ-Аэровокзал	РТ	НТ	с 01.01.2019
10	№6 Дырнос- Росгосстрах-Дырнос	РТ	НТ	с 01.01.2019
11	№7 Городской автовокзал-ЛДК-Школа № 33	РТ	НТ	с 01.01.2019
12	№ 9 Автостанция - Красная Гора	РТ	РТ	

13	№12 СЛПК- Автостанция	РТ	РТ	
14	№15Городской автовокзал-с/х «Пригородный»	РТ	НТ	с 01.01.2019
15	№17 Кардиоцентр - ул. Петрозаводская - с/х Пригородный	РТ	НТ	с 01.01.2019
16	№18 пл. Габова- СЛПК	РТ	НТ	с 01.01.2019
17	№19 Городской автовокзал - Строитель - Городской автовокзал	РТ	НТ	с 01.01.2019
18	№ 20 Опытная станция – Дырнос - Опытная станция	РТ	НТ	с 01.01.2019
19	№21 ГПТУ-15 - п. В.Чов	РТ	РТ	
20	№23 пл. им. Габова-п.г.т. Краснозатонский	РТ	НТ	с 01.01.2019
21	№23 д Турбаза Лемью-п.г.т. Краснозатонский - ЦВК	РТ	РТ	
22	№24 Росгосстрах-Верхний Чов	РТ	НТ	с 01.01.2019
23	№25 пл. им. Габова – п.г.т. В. Максаковка	РТ	НТ	с 01.01.2019
24	№26 Автостанция-п. Седкыркещ	РТ	РТ	
25	№ 26а Автостанция -п. Седкыркещ-Трехозерка	РТ	РТ	
26	№28 Ул. 65 лет Победы –ТРЦ «Макси»	РТ	НТ	с 01.01.2019
27	№29 Городской автовокзал-МФЦ	РТ	РТ	
28	№29 а Городской автовокзал-МФЦ-Заречье	РТ	РТ	
29	№ 30 ЖДВ-СГУ-Дырнос-3	РТ	РТ	
30	№36 ул. К. Маркса-Дырнос-3	РТ	РТ	
31	№38 ул. К. Маркса-Дырнос-3	РТ	НТ	с 01.01.2019
32	№44 Городской автовокзал - ул. Тентюковская	РТ	НТ	с 01.01.2019
33	№46 Давпон-Чит-Кочпон-Школа№33-ЖДВ -Давпон	РТ	НТ	с 01.01.2019
34	№54ЖДВ-ул. Славы	РТ	НТ	с 01.01.2019
35	№55 ЖДВ - Диагностический центр- ЖДВ	РТ	РТ	
36	№11ул.Славы- Дачи	РТ	РТ	
37	№13 ул.Славы -СЛПК	РТ	РТ	
38	№14 Больничный комплекс – п. Строитель	РТ	РТ	
39	№27 ул.Славы - СЛПК	РТ	РТ	
40	№ 22а «Верхняя Максаковка – Орбита»	НТ	НТ	
41	№ 33а «Городской автовокзал – Сыктывкарский фанерный завод»	НТ	НТ	

\*РТ – регулируемый тариф

\*НТ – нерегулируемый тариф

**Раздел II План изменения муниципальных маршрутов регулярных перевозок****Подраздел I****Установление муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок	Наименование мероприятий по установлению муниципального маршрута регулярных перевозок	Содержание мероприятий	Срок исполнения мероприятий (в срок до _____)
1	№ 22а «Верхняя Максаковка – Орбита»	установление муниципального маршрута регулярных перевозок № 22 а	Присвоение номера с литерой «а» маршруту регулярных перевозок № 22 по нерегулируемому тарифу	До июня 2018 г.
2	№ 33а «Городской автовокзал – Сыктывкарский фанерный завод»	установление муниципального маршрута регулярных перевозок №33а	Присвоение номера с литерой «а» маршруту регулярных перевозок № 33 по нерегулируемому тарифу	До июня 2018 г.

**Подраздел II****Изменение муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок	Наименование мероприятий по изменению муниципального маршрута регулярных перевозок	Содержание мероприятий	Срок исполнения мероприятий (в срок до _____)
-	-	-	-	-

**Подраздел III****Отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок	Наименование мероприятий по отмене муниципального маршрута регулярных перевозок	Срок исполнения мероприятий (в срок до _____)
-	-	-	-

**Раздел III****План – График проведения процедур по закупке работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок	Дата начала проведения процедуры заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Дата начала действия муниципального контракта	Дата начала проведения конкурсной процедуры в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> от 13.07.2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Дата начала действия свистельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
1	№102 Автостанция -Максаковские дачи	II квартал 2019	II квартал 201	-	-
2	№103 Автостанция- Мырты-Ю	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
3	№105 Автостанция- общество «Здоровье»	II квартал 2019	II квартал 2019	-	-
4	№109 ЖД вокзал-Мырты-Ю	II квартал 2019	II квартал 2018	-	-
5	№126 Орбита-Максаковские дачи	II квартал 2018	II квартал 2018	-	-
6	№1 Школа № 33-ТРЦ «Макси»	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
7	№3 Аэровокзал – с/х Пригородный	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
8	№4 Городской автовокзал – с/х Пригородный	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
9	№5 Городской автовокзал-ЖДВ-Аэровокзал	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
10	№6 Дырнос- Росгосстрах-Дырнос	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019



11	№7 Городской автовокзал-ЛДК-Школа № 33	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
12	№ 9 Автостанция - Красная гора	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
13	№12 СЛПК- Автостанция	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
14	№15Городской автовокзал-с/х «Пригородный»	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
15	№17 Кардиоцентр - ул. Петрозаводская - с/х Пригородный	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
16	№18 пл. Габова- СЛПК	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
17	№19 Городской автовокзал - Строитель - Городской автовокзал	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
18	№ 20 Опытная станция – Дырнос - Опытная станция	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
19	№21 ГПТУ-15 - п. В.Чов	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
20	№23 пл. им. Габова-п.г.т. Краснозатонский	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
21	№23 д Турбаза Лемью-п.г.т. Краснозатонский - ЦВК	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
22	№24 Росгострах-Верхний Чов	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
23	№25 пл. им. Габова – п.г.т. В. Максаковка	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
24	№26 Автостанция-п. Седькыркещ	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
25	№ 26а Автостанция -п. Седькыркещ-Трехозерка	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
26	№28 Ул. 65 лет Победы –ТРЦ «Макси»	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
27	№29 Городской автовокзал-МФЦ	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
28	№29 а Городской автовокзал-МФЦ-Заречье	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
29	№ 30 ЖДВ-СГУ-Дырнос-3	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
30	№36 ул. К. Маркса-Дырнос-3	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
31	№38 ул. К. Маркса-Дырнос-3	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
32	№44 Городской автовокзал - ул. Тентюковская	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
33	№46 Давпон-Чит-Кочпон-Школа№33-ЖДВ -Давпон	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
34	№54ЖДВ-ул. Славы	-	-	IV квартал 2018	01.01.2019
35	№55 ЖДВ - Диагностический центр- ЖДВ	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
36	№11ул.Славы- Дачи	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
37	№13 ул.Славы -СЛПК	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
38	№14 Больничный комплекс – п. Строитель	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
39	№27 ул.Славы - СЛПК	IV квартал 2018	01.01.2019	-	-
40	№ 22а «Верхняя Максаковка – Орбита»	-	-	II квартал 2018	II квартал 2018
41	№ 33а «Городской автовокзал – Сыктывкарский фанерный завод»	-	-	II квартал 2018	II квартал 2018

от 21.06.2018 № 6/1583

г. Сыктывкар, Республика Коми

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВАРИАНТА КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

Руководствуясь статьями 166.1, 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов», администрация МО ГО «Сыктывкар»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить вариант кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» с открытием лицевых счетов главным администратором (администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» с полномочиями главного администратора) и администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «Сыктывкар», главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств бюджета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми.

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации МО «Город Сыктывкар» от 02.09.2005 № 9/2904 «О переходе на казначейское исполнение расходной части бюджета МО «Город Сыктывкар» в условиях открытия в органе Федерального казначейства лицевого счета финансовому управлению (уполномоченному органу)».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» - начальника Департамента финансов Волкомурову Е.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации **В.В. Козлов**

от 21.06.2018 № 6/1590

г. Сыктывкар, Республика Коми

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 01.03.2012 № 3/583

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.04.2018 № 29/2018-404 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 27.04.2012 № 08/2012-153 «О порядке определения платы за право размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.03.2012 № 3/583 «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории МО ГО «Сыктывкар» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, являющихся муниципальной собственностью, и земельных участках, право собственности на которые не разграничено, осуществляется на конкурсной основе с учетом особенностей, установленных разделом 7 настоящего Порядка. Конкурс является открытым.

С победителем конкурса заключается договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта без оформления земельно-правовых отношений согласно разделу 5 настоящего Порядка.

Договор заключается на временный срок в соответствии с п. 1.6 настоящего Порядка.».

1.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. В конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность или задолженность:

- по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- по договорам аренды земельных участков, нежилых помещений, по договорам на право размещения нестационарных торговых объектов, заключенным с администрацией МО ГО «Сыктывкар»;
- по оплате расходов, связанных с демонтажем, перемещением, временным хранением самовольно установленных нестационарных торговых объектов;
- по устранению выявленных нарушений Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», Правил благоустройства муниципального образования городского округа «Сыктывкар» и Правил землепользования и

застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар», в том числе по уплате штрафов»».

1.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Заявка принимается Организатором и регистрируется только с приложением следующих документов (по описи):

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за один месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителем и копии документа, удостоверяющего личность представителя);
- справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России, сформированную не ранее чем за один месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- справки регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированную на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- документов или сведений, подтверждающих соответствие Заявителя конкурсным условиям (в соответствии с объявлением о проведении конкурса, в том числе условиям по обеспеченности современным торгово-технологическим оборудованием, уровню культуры и качества обслуживания населения, опыту работы заявителя, обеспеченности квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность, привлечению персонала из центра занятости населения и т.д.);
- проекта (эскиза) НТО и предложения по благоустройству прилегающей территории (с указанием внешнего вида, размеров НТО, плана-схемы, предлагаемого размещения объекта с указанием границ и расстояний до ближайших зданий (строений));
- предложения по срокам установки НТО;
- предложения по специализации НТО.

Факсимильные подписи, подчистки и исправления не допускаются. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. Заявка не принимается в случае представления неполного пакета документов»».

1.4. Пункт 2.6 исключить.

1.5. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, предусмотренным п. 2.5 настоящего приложения;
- несоответствия предложения по внешнему виду НТО правилам благоустройства, архитектурному облику города;
- отсутствия возможности установки в данном конкретном месте предлагаемого по размерам и площади НТО, в т.ч. с точки зрения обеспечения безопасности дорожного движения и движения пешеходов по тротуару, при наличии подземных инженерных коммуникаций;
- содержания недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе;
- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации.»

1.6. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок проведения конкурса

4.1. При наличии заявок нескольких участников Конкурс проводится в два этапа:

- I этап. Рассмотрение заявок на соответствие их условиям и критериям, установленным пунктами 2.1-2.5; принятие решений конкурсной комиссией о допуске или отказе в допуске к участию во II этапе конкурса; победитель определяется на II этапе.

- II этап. Проведение аукциона по пересмотру цены договора (начальной минимальной цены договора, лота) в сторону увеличения; определение победителя конкурса.

4.2. Конкурс (этап) проходит в определенном Организатором месте в установленную дату.

4.3. При наличии одной заявки на право размещения нестационарного торгового объекта по заявленному адресу комиссия принимает решение по данной заявке.

4.4. Конкурсная комиссия принимает решение в день проведения конкурса (этапа). Решения оформляются протоколами по каждому этапу, которые подписываются членами конкурсной комиссии. Протоколы размещаются на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в течение следующего рабочего дня со дня их подписания.

4.5. Протокол по II этапу является документом, удостоверяющим право победителя Конкурса на заключение договора о предоставлении права размещения нестационарного торгового объекта (далее - Договор) в течение 10-ти дней с даты его опубликования на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар».

4.6. В случае неявки победителя конкурса в установленный срок для заключения Договора, задержки подписания указанного Договора по вине победителя конкурса, а также отказа от заключения указанного Договора Организатор имеет право предложить заключить Договор участнику конкурса (при наличии), следующего за победителем.

В случае отказа всех участников конкурса от заключения Договора Организатор объявляет повторный конкурс либо выносит предложения Комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов.

4.7. Проведение II этапа:

1) аукцион проводится конкурсной комиссией в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей по доверенности);

2) аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в объявлении о проведении конкурса (приложение № 1 к Порядку размещения), на «шаг аукциона»;

3) «шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), указанной в объявлении о проведении конкурса;

4) аукционист выбирается из числа членов конкурсной комиссии путем открытого голосования членов конкурсной комиссии большинством голосов;

5) конкурсная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам конкурсная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

6) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены Договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене Договора;

7) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и цены Договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по объявленной цене;

8) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены Договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену Договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

9) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене Договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора.

10) Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену Договора»».

1.7. Пункт 8.7 исключить.

1.8. Приложение № 1 к Порядку размещения изложить в следующей редакции:

**«Приложение № 1 к Порядку размещения**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ  
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»**

Организатор проведения конкурса	Значение / наименование	Начальная (минимальная) цена лота за период (периоды) размещения*:	Величина повышения начальной (минимальной) цены договора (лота) («шаг аукциона»)»:
Заявки принимаются по адресу		х	х

Место, дата и время проведения I этапа конкурса		x	x
Место, дата и время проведения II этапа конкурса		x	x
Срок приема заявок до		x	x
Предмет конкурса и лоты (по перечню объектов):		x	x
лот № 1			
лот № 2			
...			
Условия конкурса, требования к участникам, к НТО		x	x

\*цена заключенного договора не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

1.8. Приложение № 3 к Порядку размещения исключить.

1.9. Приложение № 5 к Порядку размещения изложить в следующей редакции:

**«Приложение № 5 к Порядку размещения**

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА МО ГО «СЫКТЫВКАР»)**

Председатель комиссии:

1. Хозяинова Н.С. - первый заместитель главы администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Члены комиссии:

2. Туркова Л.В. - начальник управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»;

3. Рунг В.Я. - главный архитектор администрации МО ГО «Сыктывкар»;

4. Носова Л.С. - заместитель начальника управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

5. Вахнин А.В. - заместитель начальника управления экономики и анализа, заведующий отделом предпринимательства и торговли администрации МО ГО «Сыктывкар»;

6. Кузнецова С.М. - главный специалист отдела предпринимательства и торговли управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»;

7. Гаврилова Ю.В. - главный специалист отдела предпринимательства и торговли управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»;

8. Смирнов В.В. - главный специалист сектора рекламы и городского дизайна управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

9. Сотрудник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией городской инфраструктуры управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»;

10. Стародворская О.Н. - главный специалист отдела предпринимательства и торговли управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»;

11. Ильин С.А. - коммерческий директор ООО «Састор-С» (по согласованию);

12. Кононов В.Ю. - исполнительный директор КРО ООО «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);

13. Логина Н.Г. - депутат Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию).

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов**

*от 13.03.2018 № 3/20  
г. Сыктывкар, Республика Коми*

**О РЕЗЕРВИРОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

Руководствуясь ст.ст. 56.1, 56.2 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 11.12.2009 № 26/12-482 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования городского округа «Сыктывкар», ст.ст. 26, 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.12.2017 № 12/4542 «Об утверждении Перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств, на 2018-2020 годы» (в ред. от 02.02.2018), администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Зарезервировать для муниципальных нужд МО ГО «Сыктывкар» сроком на 3 года для строительства объекта «Корпус школы на 600 мест в районе улиц Орджоникидзе - Карла Маркса - Красных партизан» в г. Сыктывкаре Республики Коми, следующие земельные участки:

1.1. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:33 площадью 19739 кв.м;

1.2. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:563 площадью 709 кв.м;

1.3. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:1 площадью 781 кв.м;

1.4. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:8 площадью 1025 кв.м;

1.5. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:3 площадью 1182 кв.м;

1.6. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:23 площадью 464 кв.м;

1.7. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:2 площадью 314 кв.м;

1.8. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:52 площадью 776 кв.м;

1.9. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:12 площадью 224 кв.м;

1.10. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:259 площадью 301 кв.м;

1.11. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:258 площадью 302 кв.м;

1.12. земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне О-1 с кадастровым номером 11:05:0106020:564 площадью 726 кв.м.

2. Для достижения целей резервирования земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, установить:

2.1. запрет на предоставление в собственность, аренду земельных участков с кадастровыми номерами 11:05:0106020:33, 11:05:0106020:563, 11:05:0106020:1, 11:05:0106020:8, 11:05:0106020:3, 11:05:0106020:12, 11:05:0106020:259, 11:05:0106020:258;

2.2. ограничения, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 40 Земельного кодекса Российской Федерации, прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков на использование земельных участков с кадастровыми номерами 11:05:0106020:33, 11:05:0106020:563, 11:05:0106020:23, 11:05:0106020:8, 11:05:0106020:3, 11:05:0106020:2, 11:05:0106020:259, 11:05:0106020:258, 11:05:0106020:564, 11:05:0106020:52.

3. Установить, что ознакомление заинтересованных лиц со схемой резервируемых земельных участков производится в течение одного месяца со дня вступления настоящего постановления в силу по адресу: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22, каб. 215.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов**



от 15.06.2018 № 430-р  
г. Сыктывкар, Республика Коми**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПРИЗОВЫХ МЕСТ В ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ ДЕТСКОГО РИСУНКА «ВОДА ОШИБОК НЕ ПРОЩАЕТ!»**

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», п. 21 раздела 2 постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.12.2017 № 12/4544 «Об утверждении плана общегородских мероприятий на 2018 год», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.04.2018 № 4/996 «Об утверждении Положения о городском конкурсе детского рисунка «Вода ошибок не прощает!», в целях формирования общественного сознания и гражданской позиции подрастающего поколения в области охраны жизни и здоровья людей на водных объектах администрация МО ГО «Сыктывкар»:

1. По итогам проведения в 2018 году городского конкурса детского рисунка «Вода ошибок не прощает!» (далее – конкурс) определить призовые места:
  - 1.1. В номинации «Рисунки, выполненные в традиционной манере, с использованием различных техник и материалов (карандаш, пастель, акварель, гуашь)» в возрастной группе до 10 лет:
    - I место – Лужкова Ангелина, МАУК «Центр досуга «Лира» г. Сыктывкара;
    - II место – Тарабукина Дарья, МАОУ «Гимназия имени А.С. Пушкина»;
    - III место – Тимофеева Полина, ГКУ РК «СРЦН г. Сыктывкара».
  - 1.2. В номинации «Рисунки, выполненные в традиционной манере, с использованием различных техник и материалов (карандаш, пастель, акварель, гуашь)» в возрастной группе от 10 до 17 лет:
    - I место – Мулдашова Анна, МАОУ «СОШ № 25»;
    - II место – Бушковская Диана, МАОУ «СОШ № 12»;
    - III место – Остапенко Диана, МАОУ «СОШ № 12».
  - 1.3. В номинации «Рисунки, выполненные с использованием компьютерной графики» в возрастной группе до 10 лет:
    - I место – Козлова Екатерина, МБДОУ «Детский сад № 76»;
    - II место – Янковская Алина, МОУ «СОШ № 11».
  - 1.4. В номинации «Рисунки, выполненные с использованием компьютерной графики» в возрастной группе от 10 до 17 лет:
    - I место – Жиряков Артём, МОУ «СОШ № 11»;
    - II место – Деревесников Анатолий, МАОУ «Лицей № 1».
2. Управлению по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара по итогам конкурса наградить:
  - 2.1. Участников, занявших призовые места, дипломами и ценными подарками.
  - 2.2. Учреждения и отдельных авторов, принявших активное участие в конкурсе детского рисунка «Вода ошибок не прощает!», благодарностями.
  - 2.3. Управлению информации и организационной работы администрации МО ГО «Сыктывкар» опубликовать информацию о результатах смотря конкурса в средствах массовой информации.
  - 2.4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара Атаманюка О.З.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации **В.В. Козлов**от 20.06.2018 № 436-р  
г. Сыктывкар, Республика Коми**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 25.01.2018 № 50-Р**

Руководствуясь статьей 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар»:

в приложении к распоряжению «План реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Безопасность жизнедеятельности населения» на 2018 год»:

1. Позицию таблицы

«

Мероприятие 2.3.1 Создание аудио визуального произведения (социальный видео ролик) по вопросам пожарной безопасности.	Начальник отдела ПЧС Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара Скорознонок А.В.	Разработка и изготовление видеоролика (ед.)	01.09.2018	31.12.2018	всего	20,0							
					ФБ								
					РБ								
					МБ	20,0							
					ВИ								

заменить на позицию

«

Мероприятие 2.3.1 Разработка и изготовление аудио, видео и печатных материалов по вопросам пожарной безопасности.	Начальник отдела ПЧС Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара Елезова А.А.	Разработка и изготовление видеоролика, аудиоролика, памяток и закладок (ед.)	01.09.2018	31.12.2018	всего	50,0							
					ФБ								
					РБ								
					МБ	50,0							
					ВИ								

2. Позицию таблицы

«

Мероприятие 2.3.2 Размещение в средствах массовой информации (радио, телевидение), на информационных щитах материалов по вопросам пожарной безопасности.	Начальник отдела ПЧС Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара Скорознонок А.В.	Информирование населения о правилах пожарной безопасности в СМИ и местах массового пребывания людей. Выполнение плана пропаганды на 2018 год (да/нет).	01.01.2018	31.12.2018	всего	312,7							
					ФБ								
					РБ								
					МБ	312,7							
					ВИ								

заменить на позицию

«

Мероприятие 2.3.2 Размещение в средствах массовой информации (радио, телевидение), на информационных щитах материалов по вопросам пожарной безопасности.	Начальник отдела ПЧС Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара Елезова А.А.	Информирование населения о правилах пожарной безопасности в СМИ и местах массового пребывания людей. Выполнение плана пропаганды на 2018 год (да/нет).	01.01.2018	31.12.2018	всего	282,7							
					ФБ								
					РБ								
					МБ	282,7							
					ВИ								

3. В позициях таблицы слова «Скороженок А.В.» заменить словами «Елезова А.А.».  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Козлова В.В.  
**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов**

от 21.06.2018 № 6/1592

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 22.07.2011 № 7/2168**

Руководствуясь ч.1 ст. 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 22.07.2011 № 7/2168 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных работ» следующие изменения:

в приложении № 1 к постановлению:

пункт 73 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов**

от 19.06.2018 № 6/1554

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ**

Руководствуясь ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Положением о порядке учета, управления и использования бесхозяйного имущества на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», утвержденным решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 04.12.2013 № 20/2013-306, администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующее имущество:

- тепловую сеть 2Д108 мм L = 147 метров (в подземном исполнении) от тепловой камеры 3К12-36А до наружной стены жилого дома № 12 по ул. Ветеранов.

2. Определить Сыктывкарские тепловые сети филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» эксплуатирующей организацией и передать ему на обслуживание имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» осуществить мероприятия, связанные с исполнением п.п. 1, 2 настоящего постановления, и внести изменения в реестр муниципальной собственности.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.В. Козлов**

**СООБЩЕНИЕ**

Администрация МО ГО «Сыктывкар» сообщает о проведении в здании администрации по адресу: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22 (каб. 606) конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением Эжвинского района). Дата и время проведения конкурса: I этап - 11 июля 2018 г. 11 ч.00 мин., II этап - 12 июля 2018 г. с 10 час. 00 мин., 13 июля 2018 г. с 10 ч. 00 мин.

Лоты, требования к участникам, форма заявки на участие в конкурсе размещены на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар»: сыктывкар.рф /администрация/управление экономики и анализа/схема размещения нестационарных торговых объектов/конкурсы.

Информацию можно уточнять в отделе предпринимательства и торговли управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар» (каб. 536 (5 этаж), ул. Бабушкина, 22, тел. 294-165, 294-167, 77-77-33).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
РАСПОРЯЖЕНИЯ**

14 июня 2018 года

№ 186

**О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ**

В соответствии со ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 55 Устава МО ГО «Сыктывкар»

1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующее имущество: наружная сеть электроснабжения, месторасположение: г.Сыктывкар, м.Радиоцентр.

2. Определить Эжвинское муниципальное унитарное предприятие «Жилкомхоз» (Дмитриев Д.В.) эксплуатирующей организацией и передать на обслуживание имущество, указанное в п.1 настоящего распоряжения.

3. Отделу по управлению муниципальным имуществом и землепользованию (Котельникова) выполнить мероприятия, связанные с исполнением п.1 настоящего распоряжения, и внести изменения в реестр муниципальной собственности.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о.руководителя администрации И.И.Кантор**

14 июня 2018 года

№ 187

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 11.01.2018 №008 «О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ»**

Руководствуясь статьей 55 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», в связи с выполнением работ по технической инвентаризации объектов бесхозяйного имущества, на основании заключения от 27.04.2018, выданного обществом с ограниченной ответственностью «Кадастровый центр «Интеграция», внести в распоряжение руководителя администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» от 11.01.2018 №008 «О бесхозяйном имуществе» следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующие объекты недвижимого имущества:

1.1. нежилое здание, адрес объекта: г.Сыктывкар, Ухтинское ш., д.34/7;

1.2. открытая площадка для складирования материалов, адрес объекта: г.Сыктывкар, Ухтинское ш., д.34/10»

2. Дополнить распоряжение пунктом 2 следующего содержания:

«2. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующий объект движимого имущества:

2.1. проходная, материал стен – металлические конструкции, площадь застройки 15,91 м.»

3. Пункты 2,3 считать пунктами 3, 4 соответственно.

**И.о.руководителя администрации И.И.Кантор**

**ПАНОРАМА  
СТОЛИЦЫ**

Ежедневная городская бесплатная газета  
Учредитель – администрация МО ГО «Сыктывкар»

**Адрес редакции:**

167000, Республика Коми  
г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22  
e-mail: [panorama56@mail.ru](mailto:panorama56@mail.ru)

**Директор,  
главный редактор:**

Антонина Григорьевна  
КОЖЕВИНА

**Рекламная служба:**

тел. (8212) 24-41-50

**Корреспонденты:**

тел. (8212) 21-69-73  
тел./факс (8212) 21-49-85

**Газета отпечатана:**

в ООО «Коми республиканская типография»,  
адрес: г. Сыктывкар, ул. Савина, 81.

**Подписано в печать:** по графику – 16.30,  
фактически 16.30, 25.06.2018. Печать офсетная.  
Тираж 1000 экз. | Заказ